

2020

*Corso di
formazione per
dirigenti*



FORMAZIONE SICUREZZA

*(in ottemperanza all'obbligo prescritto
dall'art.37, comma 7 del D.Lgs. 81/08,
in relazione agli obblighi previsti
all'art.18 e in riferimento al nuovo Ac-
cordo Stato Regioni e Province Auto-
nome del 21/12/2011)*



Cima Service Srl
Via Rovigo 14
Brescia
Tel.: 030349345
Fax: 0303547092
E-mail: service@cimaservice.it

La nostra sala corsi



Dirigenti rev.00_2020

Corso di formazione per Dirigenti (16 ore)

MARTEDI' 25 FEBBRAIO 08.30-12.30

MERCOLEDI' 04 MARZO 08.30-12.30

LUNEDI' 16 MARZO 08.30-12.30

GIOVEDI' 09 APRILE 8.30-12.30

LUNEDI' 05 OTTOBRE 08.30-12.30

VENERDI' 16 OTTOBRE 08.30-12.30

MERCOLEDI' 28 OTTOBRE 08.30-12.30

GIOVEDI' 19 NOVEMBRE 08.30-12.30

Quota di partecipazione

Corso 16 ore : € 350,00 + IVA

Contenuti del corso

• MODULO 1: GIURIDICO- NORMATIVO

- Sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori; Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive; Soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa; Delega di funzioni; La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa; La "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex. D.Lgs 231/2001, e s.m.i.; I sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia

• MODULO 2: GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

- Modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art.30 d.Lgs81/08); Gestione della documentazione tecnico amministrativa; Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione; Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e di gestione delle emergenze; Modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art.18 D.Lgs 81/08; Ruolo del responsabile degli addetti al servizio di prevenzione e protezione

• MODULO 3: INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

- Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi; Il rischio stress da lavoro-correlato; Il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale; Il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto; Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio; La considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti; I dispositivi di protezione individuale; La sorveglianza sanitaria

• MODULO 4: COMUNCAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

- Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo; Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale; Tecniche di comunicazione; Lavoro di gruppo e di gestione dei conflitti; Consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori della sicurezza; Natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Obiettivo del corso

Obiettivo del corso è quello di rendere consapevoli i dirigenti dei compiti e delle responsabilità che derivano loro dalle norme di Legge e dalle disposizioni aziendali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

Fornire strumenti operativi per coordinare l'attività dei preposti e realizzare gli obiettivi aziendali di prevenzione.

Fornire strumenti utili per saper negoziare gli obiettivi di sicurezza e per gestire le riunioni. Fornire strumenti per favorire il flusso informativo e la collaborazione con i preposti.

Elemento fondamentale per il corretto adempimento degli obblighi previsti dalla legislazione di igiene sicurezza del lavoro è la conoscenza dei compiti e delle responsabilità attribuiti dalla legge ai diversi soggetti.

La legge, in particolare, attribuisce ai dirigenti l'obbligo di impartire direttive e adottare procedure in materia di igiene e sicurezza del lavoro, vigilando altresì sull'effettiva osservanza di tali prescrizioni prevenzionistiche, mentre attribuisce ai preposti la responsabilità del controllo e della vigilanza diretta e costante sul lavoratori in merito alla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione definite.

Solo una corretta gestione del sistema aziendale di sicurezza permette uno svolgimento in sicurezza dell'attività lavorativa quotidiana, anche con la predisposizione di un sistema di vigilanza efficiente tramite i preposti.

La necessità di fornire ai vari soggetti aziendali strumenti operativi efficaci per l'attuazione delle norme di sicurezza in azienda e una competenza comunicativa adeguata rappresenta una necessità imprescindibile per garantire la reale funzionalità del sistema aziendale di gestione della sicurezza. Il corso è rivolto a coloro che, in ragione delle competenze professionali e di poteri gerarchici e funzionali adeguati all'incarico conferitogli, attua le direttive del datore di lavoro organizzando l'attività lavorativa e vigilando su di essa. Il corso sostituisce integralmente la formazione ai lavoratori.